

**JAARVERSLAG 2018**

Stichting De Groene Belevenis  
Hamersveldseweg 107  
3833 GM Leusden

Inhoud:

Bestuursverslag  
Jaarrekening 2018  
    Balans per 31 december 2018  
    Staat van baten en lasten 2018  
    Toelichting op de balans en staat van baten en lasten  
Overige gegevens  
    Accountantsverklaring

Vastgesteld en ondertekend door het bestuur op  
6 mei 2019

H.F.T. Settels

W. van Dalen

## BESTUURSVERSLAG

### *Stichting De Groene Belevnis*

Oprichtingsdatum: 24 oktober 2014

Handelsregister: KvK-nummer 61749028

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

### *Doelstelling en activiteiten*

De doelstelling van de stichting is om mensen te stimuleren duurzaam om te gaan met hun leefomgeving. Dit doel wordt nagestreefd door het verzorgen van natuur- en techniekeducatie aan kinderen en volwassenen, door het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten en het realiseren van projecten rondom de thema's natuur en duurzaamheid.

In 2018 zijn zo'n 15.000 personen actief geweest met een activiteit van de stichting, waaronder 10.000 kinderen van 22 verschillende basisscholen. Aan 8 duurzaamheidsinitiatieven is een bijdrage toegekend. Ook zijn de contacten met ruim 50 samenwerkingspartners in duurzaamheid onderhouden.

Het jaar 2019 staat inmiddels in het teken van samenwerking zoeken met kinderopvang De Wiebelwagen en plannen maken voor de middellange termijn.

Het beleid van de stichting is om het vrij besteedbare vermogen volledig in te zetten voor de doelstelling van de stichting, waarbij voldoende reserve wordt aangehouden om de continuïteit van de stichting te waarborgen.

### *Personele bezetting*

De activiteiten van de stichting worden verzorgd door een actieve groep van 53 vrijwilligers die in 2018 samen een arbeidsinzet van ruim 6.000 werkuren hebben geleverd.

Daarnaast zijn enkele betaalde werknemers in dienst van de stichting (2,8 vte). De salariering is overeenkomstig de CAO Welzijn & Maatschappelijke dienstverlening.

De dagelijkse leiding was tot april 2018 in handen van directeur Y.A.M. (Yvonne) van Wordragen-van den B. (0,6 vte in dienst). De functie van directeur is sedert april 2018 vacant en wordt waargenomen door het bestuur.

### *Bestuur*

H.F.T. (Harry) Settels, voorzitter

H. (Henk) Lonink, secretaris (tot medio april 2018, sindsdien functie secretaris vacant)

W. (Willem) van Dalen, penningmeester

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

### *Administratieve organisatie*

De officemanager is bevoegd om, binnen grenzen van begroting en beleid, verplichtingen aan te gaan, tot een maximum van €5.000 per verplichting en betalingen te verrichten tot een bedrag van €10.000..

De financiële administratie wordt door de officemanager van de stichting verzorgd. Eén van de bestuursleden accordeert de facturen. De salarisadministratie wordt door een terzake kundig administratiekantoor verzorgd. De penningmeester stelt de jaarrekening op en de accountant controleert de jaarrekening.

### *Vaststelling bijdragen*

Gemeente Leusden heeft over het jaar 2017 een prestatiesubsidie toegekend van E 244.814. Deze subsidie is definitief vastgesteld en verleend op 28 augustus 2018.

### *Toekomst en risico's*

De financiële continuïteit van de stichting is hoofdzakelijk afhankelijk van bijdragen van gemeente Leusden. Deze bijdragen zijn gebaseerd op een meerjarige relatie. Daarnaast komen bijdragen binnen van andere organisaties en particulieren. De bijdragen lijken op dit moment voldoende om de aangegane verplichtingen van de stichting te dekken. De vermogenspositie van de stichting is versterkt door een kwijtschelding van de helft van de lening door gemeente Leusden. Om voldoende financiële weerstand te hebben streeft de stichting naar het vormen van een continuïteitsreserve van tenminste € 100.000.

**JAARREKENING 2018****BALANS PER 31 DECEMBER 2018**  
(na resultaatbestemming)

(x Euro)	<u>31 december 2018</u>	<u>31 december 2017</u>
<b>ACTIVA</b>		
<i>Vaste activa</i>		
Materiële vaste activa	31.293	42.493
<i>Vlottende activa</i>		
Vorderingen en overlopende activa	28.291	23.650
Liquide middelen	<u>65.366</u>	<u>25.071</u>
	93.657	48.721
	<u>124.950</u>	<u>91.214</u>
<b>PASSIVA</b>		
<i>Eigen vermogen</i>		
Bestemmingsreserve speciale projecten	0	0
Continuïteitsreserve	32.504	0
Overige reserves	<u>0</u>	<u>-42.329</u>
	32.504	-42.329
<i>Langlopende schulden</i>		
Geldlening van Gemeente Leusden	36.800	82.800
<i>Kortlopende schulden en overlopende passiva</i>		
	55.646	50.743
	<u>124.950</u>	<u>91.214</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN**  
**periode 1 januari tot en met 31 december 2018**  
(x Euro)

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<i>Baten</i>		
<i>Bijdragen scholen en publiek</i>		
Basisonderwijs	26.145	15.876
Kinderopvang	4.093	4.403
Volwassenenactiviteiten	0	213
Buitenschoolse educatie	0	601
Particulieren	10.639	13.685
Project Opperuimd Leusden	31.869	68.750
Ink. bedrijven ea organisaties	13.557	19.291
Fundraising	<u>9.070</u>	<u>14.182</u>
	95.373	137.001
<i>Bijdragen gemeente Leusden</i>		
Hoofdsubsidie Gemeente Leusden	257.846	244.814
Overbrugging Gemeente Leusden	0	17.400
Kwijtschelding lening Gemeente Leusden	46.000	0
Extra opdrachten gem. Leusden	<u>15.164</u>	<u>1.356</u>
	319.010	263.570
<i>Totaal baten</i>	<u>414.383</u>	<u>400.571</u>
<i>Lasten</i>		
Directe kosten speciale projecten	16.026	39.665
Bijdragen voor duurzaamheidsinitiatieven	4.695	5.092
Middelen- en materiaalkosten	10.183	14.913
Personeelskosten	232.734	278.427
Communicatiekosten	1.406	24.099
Kantoorkosten	13.601	10.271
Administratie- en accountantskosten	5.789	5.407
Adveskosten	11.326	0
Huur, service en verzekeringen	32.330	36.873
Afschrijving inventaris en inrichting	11.200	8.941
Rente	<u>260</u>	<u>1.105</u>
<i>Totaal lasten</i>	339.550	424.793
<i>Resultaat vóór bestemming</i>	<u>74.833</u>	<u>-24.222</u>
<i>Mutaties reserves</i>		
Bestemmingsreserve speciale projecten	0	0
Continuïteitsreserve	32.504	0
Overige reserves	<u>42.329</u>	<u>-24.222</u>
	74.833	-24.222
<i>Resultaat na vaststelling bestemming</i>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

**Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**  
(x Euro)

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk C1 voor kleine organisaties zonder winststreven. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de geleverde diensten zijn overgedragen aan de afnemer van de diensten.

	<u>31 december 2018</u>	<u>31 december 2017</u>
<b><u>Materiële vaste activa</u></b>		
De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op aanschafprijs, verminderd met afschrijving op basis van de geschatte levensduur.		
<b>Inventaris en inrichting</b>		
Lesmaterialen, bibliotheek-, kantoor-, leslokaal-, keuken- en tuininventaris en -inrichting, schuilhut, tuingereedschap, werkkleding. De inventaris en inrichting wordt in vijf jaar afgeschreven. Aanschaf van minder dan € 1.000 wordt rechtstreeks ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.		
Boekwaarde per 1 januari	42.493	35.731
Investering minus desinvestering	0	15.703
Afschrijving	-11.200	-8.941
	<u>31.293</u>	<u>42.493</u>
<b><u>Vorderingen en overlopende activa</u></b>		
De vorderingen en overlopende activa zijn gewaardeerd op de geamortiseerde kostprijs.		
<b>Vorderingen</b>		
Nog te factureren aan opdrachtgevers	0	0
Nog te ontvangen van opdrachtgevers, debiteuren	15.096	1.507
Vordering Gem. Leusden in kader Opgeruimd Leusden	8.681	20.638
Nog te ontvangen creditfactuur KPN	0	800
Afrekening pensioenpremie	0	665
Nog te ontvangen rente	16	40
	23.793	23.650
<b>Overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde kosten	4.498	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	4.498	0
	<u>28.291</u>	<u>23.650</u>
<b><u>Liquide middelen</u></b>		
De liquide middelen zijn gewaardeerd op de geamortiseerde kostprijs en staan ter vrije beschikking van de stichting.		
ING betaalrekening	784	734
ING spaarrekening	64.532	23.993
Kas	50	344
	<u>65.366</u>	<u>25.071</u>

**Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**  
(x Euro)

	<u>31 december 2018</u>	<u>31 december 2017</u>
<b><u>Eigen vermogen</u></b>		
Bestemming resultaat en verloop reserves		
Het eigen vermogen is negatief; zie Bestuursverslag voor een toelichting.		
Saldo baten en lasten en tevens per saldo mutatie van de reserves	<u>74.833</u>	<u>-24.222</u>
Bestemmingsreserve speciale projecten		
Saldo per 1 januari	0	0
Toevoeging	0	0
Onttrekking	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
Continuïteitsreserve		
Saldo per 1 januari	0	0
Toevoeging	32.504	0
Onttrekking	<u>0</u>	<u>0</u>
	32.504	0
Overige reserves		
Saldo per 1 januari	-42.329	-18.107
Toevoeging uit het resultaat	42.329	-24.222
Onttrekking	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	-42.329
Totaal van de reserves per 31 december	<u>32.504</u>	<u>-42.329</u>

**Langlopende schulden**

Onder langlopende schulden is een lening met een looptijd van meer dan een jaar opgenomen. De lening is gewaardeerd op de geamortiseerde kostprijs.

**Geldlening van Gemeente Leusden**

Conditie: lineaire aflossing in 10 gelijke jaardelen vanaf 31 december 2018, rente 1% op jaarbasis, achterstelling tov overige schuldeisers. Verder heeft Gemeente Leusden de helft van de lening kwijtgescholden.

Saldo per 1 januari	82.800	92000
Kwijtschelding	-46.000	0
Correctie aflossingsverplichting dit jaar ivm kwijtschelding	4.600	0
Aflossingsverplichting per einde volgend jaar	<u>-4.600</u>	<u>-9.200</u>
Saldo per 31 december	<u>36.800</u>	<u>82.800</u>

**Kortlopende schulden en overlopende passiva**

De kortlopende schulden hebben een (resterende) looptijd van ten hoogste een jaar.

Aflossingsverplichting geldlening Gemeente Leusden	9.200	9.200
Terugbetaling bijdrage Regeling Duurzame Initiatieven	3.305	2.909
Loonheffing december	10.093	15.078
Overige nog te betalen kosten en crediteuren	20.316	12.309
Vooruitontvangen subsidie Opgeruimd Leusden (besteding in 2019)	2.853	0
Opgebouwde aanspraken op vakantiegeld en vakantieuren	<u>9.879</u>	<u>11.247</u>
	<u>55.646</u>	<u>50.743</u>

**Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**  
 (x Euro)

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	
<b><u>Personeelskosten</u></b>			
De personeelskosten bestaan uit de volgende componenten:			
Bruto salarissen werknemers	161.390	202.264	
Sociale werkgeverslasten incl. verzuimverzekering	30.568	37.891	
Pensioenpremie	15.026	20.215	
Uitkeringen verzuimverzekering	-39	-4.424	
Inhuur personele inzet	22.157	10.589	
Vergoedingen en overige personeelskosten	<u>3.632</u>	<u>11.892</u>	
	232.734	278.427	
Aantal werknemers in dienst: 5 (2,8 vte)			
<b><u>Vergelijking realisatie en begroting</u></b>			
	<i>begroting</i> 2019	<i>realisatie</i> 2018	<i>begroting</i> 2018
<b>Baten</b>			
<i>Bijdragen scholen en publiek</i>			
Basisonderwijs	11.700	26.145	11.500
Kinderopvang	3.500	4.093	3.250
Volwassenenactiviteiten	4.500	0	3.800
Buitenschoolse educatie	3.900	0	3.750
Particulieren	9.000	10.639	7.000
Project Opperuimd Leusden	37.000	31.869	36.000
Ink. bedrijven ea organisaties	80.000	13.557	65.000
Fundraising	<u>12.000</u>	<u>9.070</u>	<u>10.000</u>
	161.600	95.373	140.300
<i>Bijdragen gemeente Leusden</i>			
Hoofsubsidie Gemeente Leusden	232.949	257.846	232.949
Overbrugging Gemeente Leusden	0	0	0
Kwijtschelding lening Gemeente Leusden		46.000	0
Extra opdrachten gem. Leusden	<u>0</u>	<u>15.164</u>	<u>0</u>
	232.949	319.010	232.949
<b>Totaal baten</b>	<u>394.549</u>	<u>414.383</u>	<u>373.249</u>
<b>Lasten</b>			
Directe kosten speciale projecten	0	16.026	0
Bijdragen voor duurzaamheidsinitiatieven	0	4.695	0
Middelen- en materiaalkosten	34.380	10.183	33.880
Personeelskosten	253.156	232.734	253.024
Communicatiekosten	7.320	1.406	7.320
Kantoorkosten	27.770	13.601	27.770
Administratiekosten	6.000	5.789	6.000
Adveskosten		11.326	0
Huur, service en verzekeringen	40.050	32.330	40.050
Afschrijving inventaris en inrichting	0	11.200	0
Rente	<u>911</u>	<u>260</u>	<u>911</u>
<b>Totaal lasten</b>	<u>369.587</u>	<u>339.550</u>	<u>368.955</u>
<b>Resultaat vóór bestemming</b>	<u>24.962</u>	<u>74.833</u>	<u>4.294</u>

**Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**

(x Euro)

*Niet uit de balans blikende verplichtingen*

Huurovereenkomsten vastgoed: huurovereenkomsten zijn met gemeente Leusden gesloten voor gebruik kantoorpand, terrein en struintuin op locatie Hamersveldsweg 105 (ged) en 107:

- huurovereenkomst 105 (ged): € 10.421 huur per jaar, looptijd 5 jaar vanaf 1-1-2015
- huurovereenkomst 107: € 6.084 huur per jaar, looptijd 10 jaar vanaf 1-1-2015

Bij verminderde subsidie is opzegging door stichting mogelijk met opzegtermijn van half jaar.

Huurovereenkomst printer: leasecontract met GrenkeFinance NV voor gebruik printer, 42 resterende maandtermijnen van elk €82,28, totaal nog te betalen €3.456.



**OVERIGE GEGEVENS**

**ACCOUNTANTSVERKLARING**

Stichting De Groene Belevnis  
Hamersveldseweg 107  
3833 GM LEUSDEN

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting De Groene Belevnis

### Verklaring over de jaarrekening 2018

#### *Ons oordeel*

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting De Groene Belevnis gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2018 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Groene Belevnis, te Leusden per 31 december 2018 en van het resultaat over de periode 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 voor kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018 met een balanstotaal van € 124.950;
2. de staat van baten en lasten over 2018 met een resultaat van positief € 74.833; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### *De basis voor ons oordeel*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Groene Belevnis, te Leusden, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 voor kleine organisaties-zonder-winststreven vereist is. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, zijnde het bestuursverslag in overeenstemming met Rjk-Richtlijn C1 voor kleine organisaties-zonder-winststreven.

#### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

##### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 voor kleine organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

##### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Amersfoort, 28 mei 2019.

WITh accountants B.V.

Drs. J. Snoei RA

Bijlage.

**Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2018 van Stichting De Groene Belevenis, te Leusden**

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.